

STATUTS de la FEDERATION BELGE de RUGBY

STATUTEN van de BELGISCHE RUGBY BOND

TABLE DES MATIERES :

ARTICLE 1 – Forme et dénomination

ARTICLE 2 – Siège

ARTICLE 3 – Objet

ARTICLE 4 – Durée

Chapitre 2 : Affiliation

ARTICLE 5 – Membres

ARTICLE 6 – Nouveaux membres

ARTICLE 7 – Démission – Exclusion d'un membre

ARTICLE 8 – Cotisation

Chapitre 3 : Assemblée générale

ARTICLE 9 – Composition

ARTICLE 10 – Assemblée générale

ARTICLE 11 – Convocation de l'Assemblée générale

ARTICLE 12 – Vote et procuration

ARTICLE 13 – Procès-verbal de l'Assemblée générale

Chapitre 4 : Conseil d'administration

ARTICLE 14 – Conseil d'administration

ARTICLE 15 – Répartition des fonctions

ARTICLE 16 – Convocation

ARTICLE 17 - Décisions du Conseil d'administration

ARTICLE 18 – Pouvoirs du Conseil d'administration

ARTICLE 19 – Pouvoirs spéciaux du Conseil d'administration

ARTICLE 20 – Représentation

ARTICLE 21 - Bilan et Budget

Chapitre 5 : Dissolution – Liquidation

ARTICLE 22 – Continuité de l'association

ARTICLE 23 – Dissolution de l'association

Chapitre 6 : Droit de regard

ARTICLE 24 – Droit de regard des membres

INHOUDSTAFEL :

Hoofdstuk 1: Benaming, Zetel, Doel en Duur

- ARTIKEL 1 – Vorm en Benaming
- ARTIKEL 2 – Zetel
- ARTIKEL 3 – Doel
- ARTIKEL 4 – Duur

Hoofdstuk 2: Lidmaatschap

- ARTIKEL 5 – Leden
- ARTIKEL 6 – Nieuwe leden
- ARTIKEL 7 – Uittreding – Uitsluiting van een lid
- ARTIKEL 8 – Lidgeld

Hoofdstuk 3: Algemene vergadering

- ARTICLE 9 – Samenstelling**
- ARTIKEL 10 - Algemene Vergadering
- ARTIKEL 11 – Bijeenroeping van de Algemene Vergadering
- ARTIKEL 12 – Stemming en Volmacht
- ARTIKEL 13 – Verslag van de Algemene Vergadering

Hoofdstuk 4: Raad van Bestuur

- ARTIKEL 14 – Raad van Bestuur
- ARTIKEL 15 – Verdeling functies
- ARTIKEL 16 – Bijeenroeping**
- ARTIKEL 17 - Beslissingen van de Raad van Bestuur
- ARTIKEL 18 – Bevoegdheden van de Raad van Bestuur**
- ARTIKEL 19 – Bijzondere bevoegdheden van de Raad van Bestuur
- ARTIKEL 20 – Vertegenwoordiging**
- ARTIKEL 21 - Balans en Begroting

Hoofdstuk 5: Ontbinding - Vereffening

- ARTIKEL 22 – Voortbestaan van de vereniging
- ARTIKEL 23 – Ontbinding van de vereniging**

Hoofdstuk 6: Inzagerecht

- ARTIKEL 24 – Inzagerecht leden

Chapitre 1°: Dénomination, siège social, objet et durée

Hoofdstuk 1: Benaming, zetel, doel en duur

ARTICLE 1 – Forme et Dénomination

L'association prend la forme d'une association sans but lucratif, conformément à la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les associations internationales sans but lucratif et les fondations (ci-après "loi sur les ASBL"), avec les statuts suivants.

L'association est dénommée « **Fédération Belge de Rugby asbl – Belgische Rugby Bond vzw** ». L'association se réserve le droit d'utiliser l'une des dénominations abrégées ci-dessous dans tout acte, facture, annonce, publication ou autre document émanant de l'association.

FBRB asbl - vzw FBRB asbl FBRB vzw

BRB vzw FBR asbl

Belgische Rugby Bond vzw Fédération Belge de Rugby asbl

ARTIKEL 1 – Vorm en Benaming

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921 inzake verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen (hierna "wet op de vzw's"), en heeft de volgende statuten.

De vereniging heeft als benaming “**Federation Belge de Rugby asbl – Belgische Rugby Bond vzw**”. De vereniging behoudt zich het recht voor om in al de akten, facturen, aankondigingen, uitgaven en andere stukken, uitgaande van de vereniging een van de volgende verkorte benamingen te gebruiken.

FBRB asbl - vzw FBRB asbl FBRB vzw

BRB vzw FBR asbl

Belgische Rugby Bond vzw Federation Belge de Rugby asbl

ARTICLE 2 – Siège

Le siège de l'association est actuellement établi à 1020 Bruxelles, Avenue du Marathon 135c, bte 5. L'association relève de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles. Toutes les pièces prescrites par la législation relative aux ASBL sont déposées dans le dossier conservé au greffe du tribunal de commerce de Bruxelles. Toute modification du siège social doit être publiée dans le mois de sa date, aux annexes au Moniteur belge.

ARTIKEL 2 – Zetel

De zetel van de vereniging is thans gevestigd te Marathon Laan 135c, bus 5, 1020 Brussel. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Brussel, Alle stukken voorgeschreven door de VZW-wetgeving worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van Brussel. Elke wijziging van de maatschappelijke zetel moet in dezelfde maand worden gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTICLE 3 – Objet

L'association a pour objet l'exercice sans but lucratif de toute activité de nature à coordonner les activités de la LBFR asbl et de la VRB vzw, d'assurer la représentation du rugby belge au niveau national et international et d'organiser des rencontres officielles entre ses membres. Elle a aussi pour but de favoriser la promotion et le développement du rugby.

L'association s'assigne en outre comme objectif de promouvoir la pratique loyale et saine du sport en général.

L'Association peut accomplir tous les actes se rapportant directement ou indirectement à la réalisation des buts non lucratifs précités, en ce compris, dans les limites autorisées par la loi, des activités commerciales et lucratives accessoires, dont le produit sera de tout temps affecté intégralement à la réalisation desdits buts non lucratifs. Elle peut notamment accomplir toute opération, mobilière ou immobilière et accorder son aide ou sa collaboration et sa participation, par tout moyen, à des entreprises ou organismes poursuivant les mêmes buts ou dont l'activité contribuerait ou pourrait contribuer à la réalisation de ceux-ci.

Elle s'interdit toute discussion politique, linguistique ou confessionnelle.

ARTIKEL 3 – Doel

De vereniging heeft tot doel om zonder winst oogmerk eender welke activiteiten uit te voeren om de activiteiten van de LBFR asbl en de VRB vzw te coördineren, de vertegenwoordiging van het Belgische Rugby op nationaal en internationaal niveau te verzekeren, en om officiële wedstrijden te organiseren tussen haar leden. Tevens heeft zij als doelstelling de promotie en de ontwikkeling van Rugby te bevorderen.

De vereniging stelt zich ook tot doel om de eerlijke en gezonde sportbeoefening in het algemeen te bevorderen.

~~Zij mag alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks tot verwezenlijking van de gestelde doelen bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, ondermeer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitvoeren die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel, kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.~~

De vereniging mag alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met het verwezenlijken van de voormelde niet-winstgevende doeleinden, met inbegrip van, binnen de grenzen toegestaan door de wet, commerciële en winstgevende nevenactiviteiten, waarvan de winst altijd integraal zal bestemd worden voor het verwezenlijken van genoemde niet-winstgevende doeleinden. Zij kan met name elke roerende of onroerende handeling stellen en met alle mogelijke middelen haar hulp of samenwerking en haar medewerking verlenen aan ondernemingen of organisaties die dezelfde doeleinden hebben of waarvan de activiteit mogelijk bijdraagt of kan bijdragen tot het verwezenlijken daarvan.

Zij zal zich afzijdig houden van elke politieke, taalkundige of godsdienstige discussie.

ARTICLE 4 – Durée

L'association est créée pour une durée illimitée.

ARTIKEL 4 – Duur

De vereniging is voor onbepaalde duur opgericht.

Chapitre 2 : Affiliation

Hoofdstuk 2: Lidmaatschap

ARTICLE 5 – Membres

L'association est composée de membres effectifs, de membres adhérents et de membres d'honneur.

Le nombre de membres est illimité, sans pouvoir être inférieur à dix.

La qualité de membre à part entière, y compris le droit de vote à l'assemblée générale, est réservée aux membres effectifs, à l'exclusion des membres adhérents et des membres d'honneur.

Les membres adhérents et membres d'honneur ont uniquement les droits et devoirs qui leur sont attribués par les présents statuts et par le règlement d'ordre intérieur. Les dispositions en cette matière peuvent être modifiées sans consultation ou accord des membres adhérents et/ou des membres d'honneur par l'Assemblée générale (en ce qui concerne les statuts) ou par le Conseil d'administration (en ce qui concerne le règlement d'ordre intérieur).

Membres effectifs:

Conditions pour être admis en qualité de membre effectif de l'association: être affilié à la LFR asbl ou à la VRB vzw, être inscrit au Championnat de l'association.

Les membres effectifs doivent être constitués en société, en association de fait ou en asbl.

Les membres affiliés à la LFR asbl, ci-dessous dénommés 'membres de la LFR asbl', sont représentés par un administrateur, avec une licence octroyée par la LFR asbl à la demande de ce membre.

Les membres affiliés à la VRB vzw, ci-dessous dénommés 'membres de la VRB vzw', sont représentés par un administrateur, avec une licence octroyée par la VRB vzw à la demande de ce membre.

Membres adhérents:

Les membres adhérents sont des personnes, associations ou sociétés admises à ce titre par le Conseil d'administration en raison de leurs liens avec l'association. Il s'agit notamment des membres de la LFR asbl et de la VRB vzw qui ne répondent pas à l'obligation statutaire d'être inscrit dans une compétition officielle de l'association.

Les membres adhérents ne doivent pas être convoqués et ne disposent pas du droit de vote à l'Assemblée générale.

Membres d'honneur:

Les membres d'honneur sont des personnes morales admises en tant que membres d'honneur par le Conseil d'administration sur la base de leur fonction ou de leur mérite. Les membres d'honneur ne doivent pas être convoqués et ne disposent pas du droit de vote à l'Assemblée générale.

ARTIKEL 5 – Leden

De vereniging bestaat uit leden, toegetreden leden en ereleden. Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste tien bedragen.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering komt uitsluitend toe aan de leden en niet aan de toegetreden leden noch ereleden.

De toegetreden leden en de ereleden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten en het huishoudelijk reglement. De bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden en/of ereleden worden gewijzigd door de Algemene Vergadering (betreffende statuten) of de Raad van Bestuur (betreffende huishoudelijk reglement).

Leden:

Voorwaarden om lid te zijn van de vereniging: lid zijn van de LFR asbl of de VRB vzw, ingeschreven zijn in het Kampioenschap van de vereniging.

De leden moeten vennootschap, feitelijke vereniging of vzw zijn.

De leden die lid zijn van LFR asbl, hieronder "LFR asbl-leden" genoemd, worden vertegenwoordigd door een bestuurslid, met licentie bij de LFR asbl, aangevraagd door dat lid.

De leden die lid zijn van VRB vzw, hieronder "VRB vzw-leden" genoemd, worden vertegenwoordigd door een bestuurslid, met licentie bij de VRB vzw, aangevraagd door dat lid.

Toegetreden leden:

Toegetreden leden zijn personen, verenigingen of vennootschappen, die door de Raad van Bestuur als dusdanig zijn aanvaard, omwille van de band met de vereniging. Het betreft ondermeer de leden van LFR asbl en VRB vzw die niet voldoen aan de statutaire verplichting om ingeschreven te zijn in een officiële competitie van de vereniging.

De toegetreden leden hoeven niet uitgenodigd te worden, en hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

Ereleden:

Ereleden zijn natuurlijke personen, die omwille van hun functie of hun verdienste als erelid aanvaard zijn door de Raad van Bestuur.

De ereleden hoeven niet uitgenodigd te worden, en hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

ARTICLE 6 – Nouveaux Membres

Lorsqu'il est appelé à statuer sur l'admission de nouveaux membres, le Conseil d'administration se conforme aux prescriptions contenues, le cas échéant, dans les statuts et le règlement d'ordre intérieur.

Les demandes motivées en vue d'une affiliation en qualité de membre effectif ou de membre adhérent doivent être adressées au Conseil d'administration par écrit. La demande doit mentionner le nom, la raison sociale et le siège social du demandeur et de ses représentants ou, s'il s'agit d'une personne physique, son nom, son prénom et son adresse. Les candidats à l'affiliation doivent joindre à cette demande une attestation prouvant leur affiliation à la LFR asbl ou à la VRB vzw.

Le Conseil d'administration communique par écrit au demandeur, dans les trois mois, sa décision relative à l'affiliation. Tout candidat à l'affiliation peut introduire un recours contre un refus éventuel lors de l'Assemblée générale suivante. Ce recours doit être introduit auprès du Conseil d'administration dans un délai d'un mois à partir de la notification du refus.

ARTIKEL 6 – Nieuwe Leden

De Raad van Bestuur zal zich bij het nemen van haar beslissing omtrent de aanwerving van nieuwe leden houden aan de voorschriften, zoals die desgevallend zijn opgenomen in de statuten en het huishoudelijk reglement

Gemotiveerde verzoeken om toetreding als lid of toegetreten lid dienen schriftelijk aan de Raad van Bestuur te worden gericht. Naam, rechtsvorm en adres van de zetel van de verzoeker en zijn vertegenwoordigers, moeten hierbij vermeld worden, of, indien het om een natuurlijke persoon gaat, naam, voornaam en adres. Voor de kandidaat-leden dient bij dit verzoek een attest van lidmaatschap van respectievelijk de LFR asbl ofwel de VRB vzw gevoegd te worden.

De Raad van Bestuur deelt haar beslissing betreffende het lidmaatschap uiterlijk na drie maanden schriftelijk mee aan de verzoeker. Tegen een eventuele weigering kan een kandidaat-lid beroep aantekenen op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Dit beroep moet worden ingediend bij de Raad van Bestuur binnen de maand na kennisgeving van de weigering.

ARTICLE 7 – Démission – Exclusion d'un membre

Tout membre effectif, membre adhérent ou membre d'honneur peut démissionner de l'association à tout instant par l'envoi d'une lettre recommandée au Conseil d'administration.

Tout membre effectif qui ne répond pas à l'obligation statutaire d'être inscrit dans une compétition officielle de l'association est exclu de plein droit en tant que membre effectif, mais est automatiquement admis en tant que membre adhérent. Le Conseil d'administration en informe le membre concerné par lettre recommandée. Les autres membres effectifs en sont informés par simple courrier postal ou par courrier électronique.

Tout membre effectif qui ne répond pas à l'obligation statutaire d'être affilié à la LFR asbl ou à la VRB vzw est exclu de plein droit en tant que membre effectif. Le Conseil d'administration en informe le membre concerné par lettre recommandée. Les autres membres effectifs en sont informés par simple courrier postal ou par courrier électronique.

L'exclusion d'un membre effectif qui répond aux obligations statutaires peut être décidée uniquement par l'Assemblée générale et avec une majorité de deux tiers des voix. Dans l'attente de la décision concernant l'exclusion d'un membre, le Conseil d'administration peut suspendre l'affiliation du membre

- a. qui nuit gravement aux intérêts de l'association ou de l'un de ses organes;
- b. qui, malgré une mise en demeure par écrit, manque toujours à ses obligations financières et/ou légales à l'égard de l'association.

La suspension sera communiquée au membre concerné par lettre recommandée. Dans les six semaines qui suivent la décision du Conseil d'administration, l'Assemblée générale doit se réunir pour se prononcer sur l'exclusion. Lors de cette réunion de l'Assemblée générale, le membre concerné conserve tous ses droits en tant que membre effectif. Si l'Assemblée générale décide de ne pas procéder à l'exclusion, la suspension du membre prend fin de plein droit et est réputée n'avoir jamais eu lieu.

Le Conseil d'administration décide souverainement de l'exclusion ou de la suspension d'un membre adhérent ou d'un membre d'honneur, sans devoir motiver sa décision.

La qualité de membre effectif ou de membre adhérent d'une personne morale ou association de fait prend fin automatiquement lors de sa dissolution, de sa fusion, de sa scission ou de sa faillite. Celle d'une personne physique prend fin automatiquement au moment de son décès.

Les membres effectifs, membres adhérents ou membres d'honneur démissionnaires ou exclus et leurs ayants-droits n'ont aucune part dans le patrimoine de l'association et ne peuvent en aucun cas demander le remboursement ou le paiement de cotisations payées ou d'apports effectués.

ARTIKEL 7 – Uittreding – Uitsluiting van een lid

Elk lid, toegetroden lid of erelid kan ten allen tijde ontslag nemen uit de vereniging, mits het opsturen van een aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur.

Elk lid dat niet aan de statutaire verplichting voldoet om zich in te schrijven in een officiële competitie van de vereniging, wordt van rechtswegen uitgesloten als lid, maar automatisch aanvaard als toegetroden lid. De Raad van Bestuur stelt hiervan het

betreffende lid per aangetekend schrijven in kennis. De leden worden hiervan per gewoon schrijven of e-post verwittigd.

Elk lid dat niet aan de statutaire verplichting voldoet van lidmaatschap van de LFR asbl of de VRB vzw wordt van rechtswegen uitgesloten als lid. De Raad van Bestuur stelt hiervan de het betreffende lid per aangetekend schrijven in kennis. De leden worden hiervan per gewoon schrijven of e-post verwittigd.

Een lid, dat aan de statutaire verplichtingen voldoet, kan slechts uitgesloten worden door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van de stemmen. In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een lid, kan de Raad van Bestuur het lidmaatschap schorsen van het lid

a. dat de belangen van de vereniging, of één van haar organen op een ernstige wijze schendt.

b. dat, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.

De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken lid. Binnen de zes weken na de beslissing van de Raad van Bestuur, moet de Algemene Vergadering bijeenkomen om zich over de uitsluiting uit te spreken. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de Algemene Vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

De Raad van Bestuur beslist soeverein over de uitsluiting of schorsing van een toetredend lid of erelid, zonder zijn beslissing te moeten motiveren.

Het lidmaatschap van een lid of een toetredend lid eindigt automatisch, in het geval van een rechtspersoon of feitelijke vereniging, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement, en in het geval van een natuurlijk persoon door het overlijden.

Ontslagnemende of uitgesloten leden, toetredend leden of ereleden en hun rechtsoptvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

ARTICLE 8 –Cotisation

La cotisation annuelle maximale pour les membres effectifs est fixée à 3.000 EUR. L'Assemblée générale fixe la cotisation chaque année, dans les limites du montant ci-dessus et sur proposition du Conseil d'administration. La cotisation annuelle des membres adhérents est fixée par le Conseil d'administration.

ARTIKEL 8 – Lidgeld

Het jaarlijks lidgeld voor leden is vastgelegd op maximum 3000 EUR. De Algemene Vergadering bepaalt binnen voornoemde grens, jaarlijks en op voorstel van de Raad van Bestuur, het lidgeld. Het jaarlijks lidgeld voor de toetredend leden wordt bepaald door de Raad van Bestuur.

Chapitre 3 : Assemblée Générale

Hoofdstuk 3: Algemene Vergadering

ARTICLE 9 – Composition

L'Assemblée Générale est composée des membres effectifs de l'Association qui y disposent chacun d'un droit de vote égal.

L'Assemblée Générale est présidée par le président du Conseil d'Administration ou, en son absence, par le plus ancien administrateur présent.

Les membres adhérents et les membres d'honneur peuvent assister à l'Assemblée Générale.

ARTIKEL 9 - Samenstelling

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de gewone leden van de vereniging die er elk een gelijk stemrecht hebben.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of in diens afwezigheid door de oudste aanwezige bestuurder.

De aangesloten leden en de ereleden kunnen de Algemene Vergadering bijwonen.

ARTICLE 10 – Assemblée Générale

L'Assemblée Générale possède les pouvoirs qui lui sont expressément conférés par la loi ou les présents statuts.

L'Assemblée générale est seule habilitée à

1. Modifier les statuts
2. Nommer et révoquer les Administrateurs
3. Approuver le budget et les comptes
4. Dissoudre volontairement l'association
5. Exclure des membres effectifs
6. Le cas échéant, nommer et révoquer les commissaires et déterminer leur rémunération si une rémunération leur est attribuée.
7. Elire les membres de la Commission d'Appel
8. Transformer l'association en une société à finalité sociale.
9. Statuer dans tous les cas où les présents statuts l'exigent.

ARTIKEL 10 – Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door onderhavige statuten.

Enkel de Algemene Vergadering is bevoegd voor

1. Wijziging van de statuten
2. Benoemen en afzetten van de Bestuurders
3. Goedkeuren van begroting en rekening

4. Vrijwillig ontbinden van de vereniging
5. Uitsluiten van leden
6. desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging in geval een bezoldiging wordt toegekend.
7. de leden van de Beroepscommissie kiezen
8. Omzetten van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk
9. alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen

ARTICLE 11 – Convocation de l'Assemblée générale

L'Assemblée générale est convoquée chaque année pour le 15 juin au plus tard par le Conseil d'administration.

La convocation, mentionnant l'ordre du jour, le lieu, la date et l'heure de l'Assemblée générale, doit être envoyée au moins 15 jours à l'avance aux membres effectifs, et éventuellement aux membres adhérents et membres d'honneur, par simple courrier postal ou par courrier électronique.

Si le quorum requis pour l'Assemblée générale n'est pas atteint, le Conseil d'administration convoque une nouvelle Assemblée générale dans un délai de 15 à 30 jours par simple courrier postal ou par courrier électronique. Cette réunion n'est soumise à aucun quorum.

Le Conseil d'administration convoque également l'Assemblée générale lorsqu'un cinquième des membres effectifs en font la demande.

Si un vingtième au moins des membres effectifs souhaitent aborder un point précis, celui-ci doit être placé à l'ordre du jour.

L'Assemblée générale ne peut s'écarter de l'ordre du jour que moyennant l'approbation de tous les membres présents, ainsi que de tous les membres représentés.

ARTIKEL 11 – Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

De Algemene vergadering wordt jaarlijks voor 15 juni bijeengeroepen door de Raad van Bestuur.

De uitnodiging, samen met de agenda, de plaats, dag en uur van de Algemene Vergadering, dient minstens 15 dagen op voorhand aan de leden, en eventueel aan de toegetreten leden en ereleden, worden verstuurd via gewoon schrijven of per e-post.

Indien het noodzakelijke quorum van de Algemene Vergadering niet bereikt wordt, wordt de algemene vergadering ontbonden en roept de Raad van Bestuur binnen een termijn van 15 tot 30 dagen een nieuwe Algemene Vergadering bijeen, door middel van een gewoon schrijven of e-post. Op deze vergadering geldt geen quorum.

De Raad van Bestuur roept de Algemene Vergadering ook samen indien één vijfde van de leden hierom vraagt.

Indien minstens één twintigste van de leden een punt wil behandelen, dient dit op de agenda geplaatst te worden.

Op de Algemene Vergadering kan enkel van de agenda afgeweken worden indien alle aanwezige leden zowel als alle vertegenwoordigde leden hiermee instemmen.

ARTICLE 12 – Vote et Procuration

Chaque membre effectif dispose d'une seule voix.

Les membres effectifs peuvent se faire représenter aux Assemblées générales par un autre membre effectif, avec la condition restrictive qu'un membre de la VRB vzw ne peut être représenté que par un autre membre de la VRB vzw et qu'un membre de la LFR asbl ne peut être représenté que par un autre membre de la LFR asbl.

Cette procuration doit être une procuration écrite.

Chaque membre effectif ne peut représenter qu'un seul autre membre effectif par procuration.

L'Assemblée générale statue à la majorité simple (c'est-à-dire avec plus de la moitié des voix, les abstentions étant comptabilisées).

ARTIKEL 12 – Stemming en Volmacht

Alle leden hebben één stem.

De leden kunnen zich op de Algemene Vergaderingen laten vertegenwoordigen door een ander lid, onder de beperkende voorwaarde dat een VRB vzw-lid zich alleen kan laten vertegenwoordigen door een ander VRB vzw-lid en een LFR asbl- lid zich alleen kan laten vertegenwoordigen door een ander LFR asbl-lid

Deze volmacht moet een geschreven volmacht zijn..

Elk lid kan via volmacht slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Er wordt gestemd bij eenvoudige meerderheid (d.w.z. meer dan de helft, onthoudingen worden meegeteld).

ARTICLE 13 – Procès-verbal de l'Assemblée générale

Le procès-verbal de l'Assemblée générale est consigné dans un registre des actes de l'Association et est signé par le Président et les deux Vice-présidents de la FBRB asbl. Tous les membres peuvent en prendre connaissance, mais le registre ne peut être déplacé.

Ces décisions seront éventuellement portées à la connaissance des tiers intéressés par le Secrétariat de la FBRB asbl, par simple lettre ou par courrier électronique.

ARTIKEL 13 – Verslag van de Algemene Vergadering

De notulen van de Algemene Vergadering, worden opgetekend in een register van de handelingen van de Vereniging, onder de vorm van verslagen, ondertekend door de Voorzitter en de twee Ondervoorzitters van de FBRB vzw. Alle leden kunnen er kennis van nemen, maar het register mag niet worden verplaatst.

Deze beslissingen zullen eventueel ter kennis worden gebracht van betrokken derden door middel van een gewone brief of e-post door het Secretariaat van de FBRB vzw.

Chapitre 4 : Conseil d'Administration

Hoofdstuk 4: Raad van Bestuur

ARTICLE 14 – Conseil d'Administration

L'association est administrée par un Conseil d'administration (CA) désigné par l'Assemblée générale et composé de 3 administrateurs au moins à condition qu'il y ait au moins 4 membres effectifs. Les administrateurs sont élus pour un mandat de deux ans et peuvent être réélus.

Les mandats des administrateurs sont exercés à titre gratuit.

On distingue trois groupes d'administrateurs.

Les administrateurs sont élus par groupe, conformément aux règlements du groupe pour lequel ils posent leur candidature.

1^{er} groupe : administrateurs élus au niveau national

Ces administrateurs sont élus par l'ensemble des membres de l'Assemblée générale. Ce groupe doit être composé en nombre égal de représentants des deux groupes de membres (membres de la LFR asbl et membres de la VRB vzw), une différence de plus ou moins une personne pouvant être tolérée (si le nombre d'administrateurs est impair).

En tout état de cause, le nombre d'administrateurs au niveau national sera de maximum 4.

2^e groupe : administrateur élu par la VRB vzw

Cet administrateur est élu par l'ensemble des membres de l'Assemblée générale affiliés à la VRB vzw.

Ce groupe est composé d'un élu au maximum.

3^e groupe : administrateur élu par la LFR asbl

Cet administrateur est élu par l'ensemble des membres de l'Assemblée générale affiliés à la LFR asbl.

Ce groupe est composé d'un élu au maximum.

Le Conseil d'administration ne peut comprendre plus de deux titulaires d'une licence demandée par un seul et même membre.

La présidence de la FBRB asbl est incompatible avec la présidence de la LFR asbl ou de la VRB vzw.

Le Conseil d'administration peut également décider de s'adjoindre la collaboration de toute personne qu'il juge utile, indépendamment du fait que cette personne soit prévue ou non dans sa composition.

Le Conseil d'administration édicte tous les règlements d'ordre intérieur.

Le Conseil d'administration peut aussi se réunir par téléphone, par courrier électronique ou par vidéoconférence.

Si le nombre des administrateurs est descendu en dessous du minimum légal suite à une démission volontaire, à l'expiration d'un mandat ou à une révocation, les administrateurs

restent en fonction jusqu'à ce qu'il soit pourvu à leur remplacement.

ARTIKEL 14 – Raad van Bestuur

De Vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur (RvB), benoemd door de Algemene Vergadering en welk een minimum aantal van 3 bestuurders telt **op voorwaarde dat er ten minste 4 gewone leden zijn**. De bestuurders worden verkozen voor een termijn van twee jaar en zijn herverkiesbaar.

De mandaten van de bestuurders zijn onbezoldigd.

Er zijn drie groepen van bestuurders.

De verkiezing van de bestuurders gebeurt per groep, volgens de reglementen van de groep waarvoor zij zich kandidaat stellen.

1^e groep: nationaal verkozen bestuurders

Deze bestuurders worden verkozen door alle leden van de Algemene Vergadering Deze groep moet evenveel vertegenwoordigers omvatten van beide groepen leden (LFR asbl leden en VRB vzw leden), eventueel (bij een oneven aantal bestuurders) plus/minus één. **In elk geval bedraagt het aantal bestuurders op nationaal niveau maximaal 4.**

2^e groep: VRB vzw verkozen bestuurders

Deze bestuurder wordt verkozen door alle VRB vzw leden van de Algemene Vergadering.

Deze groep bestaat **uit maximum een** verkozenen.

3^e groep LFR asbl verkozenen bestuurders

Deze bestuurder wordt verkozen door alle LFR asbl leden van de Algemene Vergadering.

Deze groep bestaat **uit maximum een** verkozenen.

Er kunnen niet meer dan twee houders van een licentie, aangevraagd door eenzelfde lid, in de Raad van Bestuur zetelen.

Het voorzitterschap van de FBRB asbl vzw en het voorzitterschap van de LFR asbl of VRB vzw zijn niet te verenigen.

De Raad van Bestuur mag eveneens beslissen om zich van de medewerking te verzekeren van eender welke persoon die hij nuttig acht, ongeacht het feit of deze al of niet voorzien is in de samenstelling van de Raad.

De Raad van Bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit.

De Raad van Bestuur kan ook vergaderen per telefoon, e-post of videoconferentie

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

ARTICLE 15 – Répartition des Fonctions

Le Conseil d'administration choisit en son sein un président, un premier vice-président, un second vice-président, un secrétaire, un trésorier et détermine les autres fonctions.

Le président du Conseil d'administration doit appartenir au groupe des administrateurs élus au niveau national (voir l'article précédent).

Le président et le premier vice-président ne peuvent être tous deux porteurs d'une licence émanant du même groupe de membres (LFR asbl et VRB vzw).

Le président préside les réunions du Conseil d'administration. Lorsqu'il est absent, il est remplacé par le premier vice-président ou, en cas d'absence de celui-ci, par l'administrateur qui a le plus d'ancienneté.

ARTIKEL 15 – Verdeling Functies

De Raad van Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, eerste ondervoorzitter, tweede ondervoorzitter, secretaris, penningmeester en bepaalt de andere functies.

De voorzitter van de Raad van Bestuur moet behoren tot de groep van nationaal verkozen bestuurders (zie vorig artikel).

De voorzitter en de eerste ondervoorzitter mogen niet beide licentiehouders zijn bij dezelfde groep van leden (LFR asbl en VRB vzw)

De voorzitter zit de vergadering van de Raad van Bestuur voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de eerste ondervoorzitter of bij diens afwezigheid door de bestuurder met de langste staat van dienst.

ARTICLE 16 – Convocation

Le Conseil d'Administration se réunit chaque fois que l'intérêt de l'Association le requiert et au moins une fois par an, sur convocation écrite du président ou, en cas d'empêchement, du secrétaire.

La convocation est envoyée par lettre ordinaire, courriel ou fax au moins huit jours avant la date fixée pour la réunion du Conseil et contient l'ordre du jour. Le Conseil d'Administration ne délibère que sur les points inscrits à l'ordre du jour. Exceptionnellement, un point non inscrit à l'ordre du jour peut être débattu si les deux tiers des membres effectifs présents ou représentés marquent leur accord.

ARTIKEL 16 -Bijeenroeping

De Raad van Bestuur komt samen telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist en ten minste één maal per jaar na een schriftelijke bijeenroeping door de voorzitter, of in geval van verhindering door de secretaris.

De bijeenroeping wordt verstuurd per gewone post, e-mail of fax, ten minste acht dagen voor de datum, bepaald door de vergadering van de Raad, en bevat de agenda. De Raad van Bestuur beraadslaat alleen over de punten die worden vermeld op de agenda. Uitzonderlijk kan worden gesproken over een punt dat niet is vermeld op de agenda wanneer twee derde van de gewone aanwezige of vertegenwoordigde leden daarmee akkoord gaat.

ARTICLE 17 – Décisions du Conseil d'administration

Les décisions du Conseil d'administration sont prises à la majorité simple des voix des membres présents ou représentés. Chaque administrateur absent peut se faire représenter par un autre administrateur, par procuration. Une seule procuration est admise par administrateur.

En cas de partage des voix, la voix du président ou de son remplaçant est prépondérante.

ARTIKEL 17 – Beslissingen van de Raad van Bestuur

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Elke afwezige bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen met volmacht door een andere bestuurder. Maximaal één volmacht per bestuurder.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of zijn vervanger beslissend.

ARTICLE 18 – Pouvoirs du Conseil d'Administration

Le Conseil d'administration a les pouvoirs les plus étendus pour l'administration et la gestion de l'Association. Il représente celle-ci dans tous les actes judiciaires ou extrajudiciaires qui l'intéressent.

Toutes les attributions qui ne sont pas expressément réservées par la loi ou les présents statuts à l'Assemblée Générale sont de la compétence du Conseil.

Le Conseil a notamment pour fonctions d'administrer l'Association, d'assurer le suivi de son but social, de soumettre toute proposition à l'Assemblée Générale, d'organiser les activités de l'Association, de contrôler les récoltes de fonds et l'utilisation des fonds récoltés.

ARTIKEL 18 – Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden voor het bestuur en beheer van de vereniging en vertegenwoordigt deze in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke handelingen die de Raad aanbelangen.

Alle toewijzingen die niet uitdrukkelijk door de wet of onderhavige statuten worden voorbehouden voor de Algemene Vergaderingen, vallen onder de bevoegdheid van de Raad.

De Raad heeft meer bepaald de bevoegdheid om de vereniging te besturen, toe te zien op de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel, elk voorstel voor te leggen aan de Algemene Vergadering, de activiteiten van de vereniging te organiseren, en de inzameling van fondsen en het gebruik van ingezamelde fondsen te controleren.

ARTICLE 19 – Pouvoirs Spéciaux du Conseil d'administration

Le Conseil peut, en dehors de tout autre pouvoir dérivant de la loi ou des Statuts, transiger, compromettre, acquérir, échanger, vendre tout bien meuble et immeuble, hypothéquer des biens immobiliers ou des droits réels sur des biens immobiliers,

contracter des emprunts, émettre des obligations garanties par des hypothèques ou d'autres obligations, déterminer une clause de voie parée, donner mainlevée de toute inscription d'office ou autre, avec ou sans paiement, ou en donner dispense, conclure des baux de toute durée, accepter tout legs, subside, donation et transfert, renoncer à tout droit réel et toute action résolutoire, conférer tout pouvoir spécial à des mandataires de son choix.

Pour certaines tâches et opérations, ainsi que pour les actes de gestion journalière, le Conseil d'administration peut déléguer ses pouvoirs à un ou plusieurs administrateurs, voire à une tierce personne, qu'elle soit membre de l'association ou non. Ce mandat peut être révoqué à tout instant par le Conseil d'administration.

ARTIKEL 19 – Bijzondere Bevoegdheden van de Raad van Bestuur

De Raad kan, naast alle andere bevoegdheden die voortvloeien uit de wet of de Statuten, dadingen of compromissen aangaan, eender welke roerende of onroerende goederen verwerven, ruilen of verkopen, onroerende goederen of zakelijke rechten op onroerende goederen hypothekeren, leningen aangaan, obligaties die gewaarborgd zijn door hypotheek of andere obligaties uitgeven, een beding van dadelijke uitwinning bepalen, alle inschrijvingen, zowel van ambtswege als andere, opheffen, met of zonder betaling, of er vrijstelling van verlenen, huurcontracten van eender welke duur sluiten, alle legaten, subsidies, giften en overdrachten aanvaarden, van alle zakelijke rechten en rechtsvorderingen tot ontbinding afzien, alle bijzondere volmachten verlenen aan mandatarissen van zijn keuze.

De Raad van Bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan één of meerdere bestuurders of zelfs aan een andere persoon, al dan niet lid van de vereniging. Dit mandaat kan ten allen tijde worden ingetrokken door de Raad van Bestuur.

Alle daden van gewoon en dagelijks beheer die door de Raad op haar verantwoordelijkheid kunnen worden gedelegeerd, kunnen geldig worden uitgevoerd door het Secretariaat van de FBRB vzw of zelfs door derden, al of niet lid.

ARTICLE 20 – Représentation

A l'égard des tiers, l'Association est valablement engagée, sauf délégation spéciale du Conseil, par deux administrateurs dont le président, lesquels n'auront pas à justifier d'une délibération préalable du conseil. Les administrateurs peuvent en outre répartir les tâches administratives entre eux. Cette répartition des tâches ne sera cependant pas opposable aux tiers, que la répartition des tâches ait été publiée ou non.

ARTIKEL 20 – Vertegenwoordiging

Behoudens een speciale opdracht van de Raad is de vereniging tegenover derden geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders waaronder de voorzitter. Die vertegenwoordiging hoeft niet gerechtvaardigd te worden door een voorafgaande bespreking van de raad. De bestuurders kunnen onder andere de bestuurlijke taken onder elkaar verdelen. Deze verdeling van taken is evenwel niet tegenstelbaar tegenover derden, ongeacht of de verdeling van derden werd gepubliceerd of niet.

ARTICLE 21 – Bilan et Budget

L'année comptable de l'association s'étend du 1^{er} janvier au 31 décembre.

Le Conseil d'administration prépare les comptes et les budgets et les soumet à l'Assemblée générale pour approbation. Après l'approbation des comptes annuels et des budgets, l'Assemblée générale se prononce par vote sur la **décharge** donnée aux administrateurs et, le cas échéant, au(x) commissaire(s) aux comptes.

Le Conseil d'administration veille à déposer, dans les trente jours suivant leur approbation, les comptes annuels et toutes les autres pièces prescrites par la législation relative aux ASBL dans le dossier conservé au greffe du tribunal de commerce de Bruxelles ou, lorsque la loi l'impose, à la Banque Nationale de Belgique.

ARTIKEL 21 – Balans en Begroting

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december

De Raad van Bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij middel van stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders, en desgevallend de rekeningcommissaris(sen)

De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-wetgeving vermelde stukken binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel van Brussel of, indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Chapitre 5 : Dissolution – Liquidation

Hoofdstuk 5: Ontbinding - Vereffening

ARTICLE 22 – Continuité de l'association

Les membres conviennent que si, pour une raison quelconque, leur association cessait de posséder la personnalité juridique, elle continuerait à subsister entre ses membres en tant qu'association de droit commun.

ARTIKEL 22 – Voortbestaan van de Vereniging

De leden komen overeen dat, indien hun vereniging om de een of andere reden zou ophouden rechtspersoonlijkheid te bezitten, deze onder haar leden zou blijven voortbestaan als vereniging van gemeen recht.

ARTICLE 23 – Dissolution de l'Association

En cas de dissolution de l'Association, l'actif net du patrimoine de l'Association recevra une affectation qui s'approche autant que possible **de l'Objet de l'Association**, à déterminer par l'Assemblée générale dans les trois mois de la publication de la décision conduisant à la dissolution de l'Association ou, si l'Assemblée générale ne statue pas dans les délais prévus, par les membres du Conseil d'administration en fonction à ce moment-là.

~~Toutefois, si l'Assemblée générale ou, le cas échéant, les membres du Conseil d'administration appelés à statuer sur cette affectation, jugent l'affectation prévue ci-~~

~~avant irréalisable ou inopportune, ce dont ils sont habilités à juger en toute indépendance, ils pourraient, sous réserve de l'exécution éventuelle de toutes conditions résolutoires ou conditions de retour des biens, attribuer l'actif net du patrimoine aux personnes physiques ou morales qu'ils jugeront opportun de désigner.~~

ARTIKEL 23 – Ontbinding van de Vereniging

In geval van ontbinding van de Vereniging zal aan het netto-actief van het vermogen van de Vereniging een bestemming worden gegeven **die het Doel van de Vereniging** zo dicht mogelijk benadert, te bepalen door de Algemene Vergadering binnen de 3 maanden na de publicatie van de beslissing die tot de ontbinding van de Vereniging leidt, en indien de Algemene Vergadering binnen die termijn in gebreke blijft, door de leden van de Raad van Bestuur die op dat tijdstip in functie zijn.

~~Indien de Algemene Vergadering of desgevallend de leden van de Raad van Bestuur die over deze bestemming moeten beslissen, van oordeel zijn dat de hierboven voorziene bestemming niet te verwezenlijken of gewoon niet aangewezen is, iets waarover zij onafhankelijk kunnen oordelen, dan kunnen ze, onder voorbehoud van de eventuele uitvoering van alle ontbindende voorwaarden of voorwaarden van terugkeer der goederen, het netto-actief van het vermogen van de vereniging toekennen aan de fysieke personen of rechtspersonen die zij naar eigen goeddunken bepalen.~~

Chapitre 6 : Droit de Regard

Hoofdstuk 6: Inzagerecht

ARTICLE 24 – Droit de Regard des membres

Les tiers qui peuvent justifier un intérêt sont en droit de demander la consultation et/ou une copie des procès-verbaux de l'assemblée générale.

Tous les membres peuvent consulter le registre des membres au siège de l'association, ainsi que tous les procès-verbaux et décisions de l'Assemblée générale, du Conseil d'administration et des personnes, administrateurs ou non, exerçant un mandat dans l'association ou pour le compte de celle-ci, ainsi que tous les documents comptables de l'association, sans avoir le droit d'en faire des copies.

ARTIKEL 24 – Inzagerecht leden

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van de Raad van Bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, zonder het recht te hebben deze te kopiëren.